

Enterprise Vault Mobile Search

Met Symantec Enterprise Vault™ Mobile Search kunt u vanaf de internetbrowser op uw mobiele apparaat zoeken naar gearchiveerde Exchange-e-mails en hun bijlagen en deze bekijken.

Het belangrijkste verschil tussen Mobile Search en de typische configuratie van Enterprise Vault op uw kantoor netwerk is dat Mobile Search alleen de weergave biedt. Zo kunt u bijvoorbeeld een gearchiveerde e-mail niet rechtstreeks beantwoorden of doorsturen, of een bijlage als een bestand opslaan.

Mobile Search zoekt uitsluitend gearchiveerde e-mails. Gebruik uw e-mailtoepassing om niet-gearchiveerde e-mails te zoeken.

Voordat u Mobile Search gebruikt

Voordat u met Mobile Search verbinding maakt om u aan te melden, moet u het volgende weten:

- De URL van Mobile Search
- Uw gebruikersnaam
- Uw wachtwoord
- Het domein waarmee u verbinding maakt

Als u deze informatie niet hebt, raadpleegt u uw beheerder.

Aan- en afmelden

Aanmelden bij Mobile Search

- 1 Open uw browser.
- 2 Ga naar de URL van Mobile Search.
- 3 Voer een van de volgende handelingen uit:
 - Als u een browserpagina ziet met de velden **Gebruikersnaam**, **Wachtwoord** en **Domein** voert u deze informatie in en drukt u op **Aanmelden**.
 - Als uw browser u vraagt uw **Gebruikersnaam** en **Wachtwoord** in te voeren, voert u in het formulier *domein\gebruikersnaam* uw gebruikersnaam en wachtwoord in. Selecteer zo nodig de optie in de opdracht voor het herinneren van uw aanmeldingsgegevens. Druk vervolgens op **OK**.

Afmelden

- ◆ Sluit de browser.

Een Mobile Search-sessie verloopt nadat deze gedurende een door de beheerder geconfigureerde periode inactief is geweest. Als u probeert Mobile Search te blijven gebruiken, wordt u gevraagd u opnieuw aan te melden.

E-mails zoeken

Nadat u u hebt aangemeld, verschijnt de zoekpagina. U kunt onmiddellijk op **Zoeken** drukken om een lijst te bekijken van alle gearchiveerde e-mails in de safe die in het veld **In Safe** worden getoond. Of u kunt deze zoekopdracht met de volgende velden verfijnen:

Zoeken naar Voer tekens in om naar te zoeken in de onderwerpregel en inhoud van gearchiveerde e-mails, en in de bestandsnaam en inhoud van bijlagen.

Afzender	Voer tekens in om naar te zoeken in het veld Van van de gearchiveerde e-mails.
Ontvangers	Voer tekens in om naar te zoeken in het veld Naar en CC van de gearchiveerde e-mails.
Onderwerp	Voer tekens in om naar te zoeken in de onderwerpregel van de gearchiveerde e-mails.
Verzonden	Selecteer wanneer de gearchiveerde e-mails werden verzonden.
Safe	<p>Selecteer de safe die u wilt doorzoeken. U kunt per keer slechts één safe doorzoeken. Als u toegang hebt tot meer dan één safe, kunt u het vervolgkeuzemenu openen en een andere safe selecteren.</p> <p>Als u toegang hebt tot meer dan 5 safes, verschijnt rechts van het veld Vault een pijl. Druk op de pijl om de pagina's te zien met de safes waartoe u toegang hebt. Safes staan in alfabetische volgorde. Om een safe te selecteren, klikt u op de naam en drukt u vervolgens op Selecteren.</p>

Let bij het invoeren van zoektermen op het volgende:

- Als u twee of meer woorden invoert die door spaties worden gescheiden, wordt gezocht naar items die één van die woorden bevatten.
Bijvoorbeeld, met 'vergadering afdeling' wordt het woord 'afdeling' en het woord 'vergadering' gevonden.
- Als u naar een zinsdeel wilt zoeken, neemt u de woorden tussen dubbele aanhalingstekens op of verbindt u de woorden met een underscore of plusteken.
Bijvoorbeeld, met "vergadering afdeling", vergadering_afdeling, of vergadering+afdeling wordt allemaal 'vergadering afdeling' gevonden.
U kunt niet naar een zinsdeel zoeken door woorden met EN te verbinden, of door het woord tussen haakjes op te nemen.
- Om een woord van uw zoekopdracht uit te sluiten, plaatst u vóór het woord een koppelteken.
Bijvoorbeeld, met 'vergadering -afdeling' worden items met het woord 'vergadering' gevonden, niet met het woord 'afdeling'.
- Om met wildcards te zoeken, gebruikt u een sterretje (*) om nul of meer tekens te vinden, en een vraagteken (?) om afzonderlijke tekens te vinden. U moet ten minste drie andere tekens invoeren voordat u een wildcard gebruikt.
Bijvoorbeeld, met 'min*' worden de woorden 'minuten', 'minimum', enzovoort gevonden.

Als uw zoekopdracht meer dan het maximaal aantal resultaten oplevert dan met de configuratie van Mobile Search mogelijk is, kunt u of u uw zoekopdracht verfijnen of de beschikbare resultaten weergeven.

Navigatiekoppelingen gebruiken

Bij meer dan één pagina met zoekresultaten:

- Druk op de koppelingen > (Volgende) en < (Vorige) om van de ene naar de andere pagina te gaan.
 - Druk op de koppeling << (Eerste) of >> (Laatste) om rechtstreeks naar de eerste of de laatste pagina te gaan.
- U kunt navigatiekoppelingen ook gebruiken wanneer het volgende van toepassing is:
- Een e-mail of een bijlage loopt over meer dan één pagina.
 - Een e-mail heeft meer dan vier bijlagen.
 - Een lijst met safes loopt over meer dan één pagina.

E-mails bekijken

Om een e-mail in de lijst met resultaten te openen, drukt u op de e-mailkoppeling.

Elke e-mail in de lijst heeft een pictogram. Een envelop met een paperclip geeft een e-mail met één of meer bijlagen aan. Een envelop op zich geeft een e-mail zonder bijlagen aan.

U kunt de lijst op datum, afzender of onderwerp sorteren.

De lijst met resultaten sorteren

- 1 Open het vervolgkeuzemenu **Sorteren op**.
- 2 Selecteer een sorteervolgorde.
- 3 Druk op de pijl-rechts naast het veld **Sorteren op**.

Bijlagen bekijken

Als u een e-mail met één of meer bijlagen bekijkt, staan de bijlagen onder aan de pagina. Om een bijlage te bekijken, drukt u op de koppeling van de bijlage.

Mobile Search geeft bijlagen altijd in HTML-formaat weer, zodat u de inhoud als tekst kunt bekijken. Afbeeldingen worden niet weergegeven.

Copyright © 2008 Symantec Corporation. Alle rechten voorbehouden.

Symantec, het Symantec-logo, en Enterprise Vault zijn handelsmerken of gedeponeerde handelsmerken van Symantec Corporation of aan haar dochterondernemingen in de Verenigde Staten en andere landen. Andere namen kunnen handelsmerken van de respectieve eigenaars zijn.