

Enterprise Vault™ Útmutató Notes-felhasználóknak súgója

12.3

Enterprise Vault™: Útmutató a Notes felhasználóinak

Legutóbbi frissítés: 2018-02-01.

Jogi nyilatkozat

Szerzői jog © 2018 Veritas Technologies LLC. Minden jog fenntartva.

A Veritas, a Veritas embléma, az Enterprise Vault, a Compliance Accelerator és a Discovery Accelerator a Veritas Technologies LLC vagy leányvállalatai védjegyei, illetve bejegyzett védjegyei az Egyesült Államokban és más országokban. Az egyéb nevek tulajdonosaik védjegyei.

Ez a termék tartalmazhat olyan harmadik féltől származó szoftvert, amelyet a Veritas köteles harmadik féltől származónak tulajdonítani („Harmadik féltől származó programok”). Néhány harmadik féltől származó program nyílt forráskódú vagy ingyenes szoftverlicenc keretében érhető el. A Szoftvert kísérő Licencszerződés nem módosít semmilyen, az említett nyílt forráskódú vagy ingyenes szoftverlicenc hatálya alá tartozó jogot vagy kötelezettséget. Olvassa el a Veritas-termékhez tartozó harmadik félre vonatkozó jogi megjegyzéseket, mely elérhető itt is:

<https://www.veritas.com/about/legal/license-agreements>

A jelen dokumentumban leírt termék forgalomba hozatalára a termék használatát, másolását, terjesztését és visszafejtését korlátozó licenckek vonatkoznak. A jelen dokumentum egyik része sem másolható semmilyen formában vagy eszközzel a Veritas Technologies LLC – és amennyiben vannak ilyenek – licencadójának előzetes írásbeli engedélye nélkül.

A DOKUMENTÁCIÓT „JELEN ÁLLAPOTÁBAN” BIZTOSÍTJUK, ÉS KIZÁRT MINDENMÉLY FELELŐSSÉG, KIFEJEZETT VAGY FELTÉTELEZETT ÁLLAPOT, NYILATKOZAT ÉS GARANCIA, IDEÉRTVE A FORGALOMBA HOZATALRA VONATKOZÓ MINDEN FELTÉTELEZETT GARANCIÁT, MEGHATÁROZOTT CÉLRA VALÓ ALKALMASSÁGOT VAGY SZELLEMITULAJDONJOG-SÉRTÉST, KIVÉVE, HA AZ ILYEN FELELŐSSÉGGKIZÁRÁS JOGILAG ÉRVÉNYTELENNEK MINŐSÜL. A VERITAS TECHNOLOGIES LLC NEM VONHATÓ FELELŐSSÉGRE A JELEN DOKUMENTÁCIÓ BIZTOSÍTÁSÁVAL, TELJESÍTÉSÉVEL VAGY HASZNÁLATÁVAL KAPCSOLATOS VÉLETLEN VAGY KÖVETKEZMÉNYES KÁROKÉRT. A JELEN DOKUMENTÁCIÓBAN SZEREPLŐ INFORMÁCIÓK KÜLÖN ÉRTESÍTÉS NÉLKÜL MEGVÁLTOZHATNAK.

A licencelt szoftver és dokumentáció a FAR 12.212 szakaszának meghatározása szerinti kereskedelmi számítógépes szoftvernek minősül, és a FAR 52.227-19 „Kereskedelmi számítógépes szoftver – korlátozott jogok” szakaszában, továbbá a DFARS 227.7202 „A kereskedelmi számítógépes szoftverekre és a kereskedelmi számítógépes szoftverek dokumentációjára vonatkozó jogok” szakaszában meghatározott, korlátozott jogok vonatkoznak rá, alkalmazhatóságuk szerint, valamint bármely, ezek helyébe lépő szabályozás, amely a Veritas helyszíni vagy tárolt szolgáltatásaira vonatkozik. A licencelt szoftver és dokumentáció bármilyen felhasználása, módosítása, újbóli kiadása, teljesítése, megjelenítése és nyilvánosságra hozása az Egyesült Államok Kormányának rendelkezései szerint kizárólag ezen Szerződés feltételei szerint történhet.

Veritas Technologies LLC
500 E Middlefield Road
Mountain View, CA 94043

<https://www.veritas.com>

Tartalom

1. fejezet	A Veritas Enterprise Vault bemutatása	5
	A Veritas Enterprise Vault és a Notes e-mail adatbázis	5
	Az Enterprise Vault parancsai a Notes alkalmazásban	7
	Enterprise Vault-ikonok a Notes alkalmazásban	8
	Az archivált elemek megőrzése	8
2. fejezet	Munka az archivált elemekkel	10
	Archivált elemek megtekintése	10
	Válasz az archivált elemekre és azok továbbítása	11
	Elemek manuális tárolása	11
	Enterprise Vault archiválási művelet megszakítása	11
	Archivált elemek visszaállítása	12
	Archivált elemek keresése	12
	Archivált elemek törlése	13
3. fejezet	Kapcsolat nélküli munkavégzés az Enterprise Vault alkalmazással	14
	Vault Cache létrehozása	14
	Elemek kézi letöltése a Vault Cache adatbázisba	17

A Veritas Enterprise Vault bemutatása

Ez a fejezet a következő témaköröket tárgyalja:

- [A Veritas Enterprise Vault és a Notes e-mail adatbázis](#)
- [Az Enterprise Vault parancsai a Notes alkalmazásban](#)
- [Enterprise Vault-ikonok a Notes alkalmazásban](#)
- [Az archivált elemek megőrzése](#)

A Veritas Enterprise Vault és a Notes e-mail adatbázis

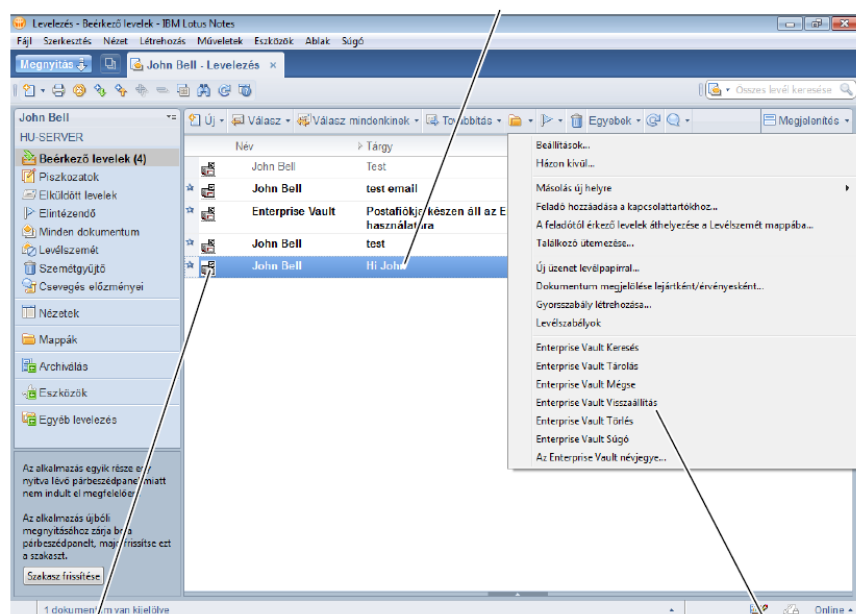
Az Enterprise Vault a Notes levelezési adatbázis mappainak elemeit automatikusan áthelyezi egy *trezor* elnevezésű tárhelyre. Ez a folyamat az *archiválás*. Az Enterprise Vault futtatása automatikus, és általában csúcsidőn kívül végzi az archiválást.

Az elemek elérhetőek maradnak a Notes alkalmazásban, miután az Enterprise Vault archiválta őket. A legtöbb rendszergazda úgy állítja be az Enterprise Vault alkalmazást, hogy a levelezési adatbázisban mindegyik archivált elemhez tartozik egy *parancsikon*. A levélmappában a parancsikon helyettesíti az archivált elemet, és azonnali hozzáférést biztosít hozzá.

A példa [1-1. ábra](#) egy levelezési adatbázist mutat be, amelyben több archivált elemre mutató parancsikon található.

1-1. ábra Az Enterprise Vault szolgáltatásai a Notes alkalmazásban

Enterprise Vault helyi menük



Enterprise Vault levelezésiadatbázis-
 ikonok

Enterprise Vault menüparancsok

A parancsikonok hasonlóak az eredeti elemekhez, és hasonlóan is viselkednek. Megnyithat például egy e-mailt a parancsikonjával, továbbíthatja azt, válaszolhat rá, valamint átmásolhatja vagy áthelyezheti egy másik mappába. Ha duplán kattint a parancsikonra, megtekintheti az eredeti elem tartalmát.

Az archiválás automatikus, de a rendszergazda beállíthatja úgy az Enterprise Vault alkalmazást, hogy Ön elvégezhesse az alábbiak egyikét vagy mindkét műveletet:

- Bármikor elemeket tárolhat a trezorban. Amikor egy elemet tárol, az Enterprise Vault archivált elemként adja hozzá azt a trezorhoz. Az Enterprise Vault az Ön által tárolt elemeket ugyanúgy kezeli, mint bármely más archivált elemet.
- Visszaállíthatja az archivált elemeket, vagyis eredeti formátumukban helyezheti vagy másolhatja vissza őket a levelezési adatbázisba. A továbbításukhoz, vagy hogy választ adjon rájuk, illetve az egyéb műveletekhez nem szükséges visszaállítani az archivált elemeket.

Általában az alkalmazás a Hulladék mappán kívül a levelezési adatbázis minden mappájának elemeit archiválja. Mivel az Enterprise Vault a Hulladék mappát nem archiválja, azt rendszeresen ki kell ürítenie.

Ha rendelkezik helyi levélreplikával a kapcsolat nélküli munkához, az Enterprise Vault az online trezoron kívül egy helyi Vault Cache adatbázist is létre tud hozni. Ha duplán rákattint egy parancsikonra a helyi levélreplikában, lekérdezheti a hozzá társított archivált elemet a Vault Cache adatbázisból.

Az Enterprise Vault parancsai a Notes alkalmazásban

Attól függően, hogy a rendszergazda miként állította be az Enterprise Vault alkalmazást, az alábbi parancsok lehetnek elérhetők az **Eszközök** menüben vagy a **Továbbiak** menüben.

1-1. táblázat Az Enterprise Vault parancsai a Notes alkalmazásban



Parancs	Leírás
Enterprise Vault Search	Archivált elemek keresése az elérhető trezorokban. Lásd: „ Archivált elemek keresése ”, 12. oldal
Enterprise Vault Tárolás	A levelezési adatbázis következő archiválásakor az Enterprise Vault alkalmazást utasítása a kiválasztott elemek archiválására. Lásd: „ Elemek manuális tárolása ”, 11. oldal
Enterprise Vault Visszaállítás	Visszaállítja a kiválasztott Enterprise Vault-parancsikonokhoz társított elemeket. Lásd: „ Archivált elemek visszaállítása ”, 12. oldal
Enterprise Vault Törlés	Archivált elemek törlése Lásd: „ Archivált elemek törlése ”, 13. oldal
Enterprise Vault Mégse	Az Enterprise Vault leállítása, amikor az a trezorban lévő elemek archiválást végzi. Lásd: „ Enterprise Vault archiválási művelet megszakítása ”, 11. oldal
Enterprise Vault Cache beállítások	Ha rendelkezésre áll, lehetővé teszi az Enterprise Vault konfigurálását, hogy a Notes offline történő használatakor is elérhesse az archivált elemeket. Lásd: „ Vault Cache létrehozása ”, 14. oldal

Parancs	Leírás
Vault Cache frissítése	Ha rendelkezésre áll, elindítja a helyi levélreplika elemeinek letöltését az offline Vault Cache adatbázisba. Lásd: „ Elemek kézi letöltése a Vault Cache adatbázisba ”, 17. oldal
Enterprise Vault Search gyorsítótára	Ha rendelkezésre áll, lehetővé teszi a keresést az offline Vault Cache elemeiben.

Enterprise Vault-ikonok a Notes alkalmazásban

A Notes levelezési adatbázisának elemeit a következő ikonok jelölhetik.

1-2. táblázat Enterprise Vault-ikonok a Notes alkalmazásban

Ikon	Leírás
	Parancsikont az archivált elemhez. Ha duplán kattint a parancsikontra, megtekintheti az eredeti elem tartalmát. Továbbíthatja az elemet vagy válaszolhat rá, valamint elvégezheti a Notes alkalmazás további műveleteit. Ki is választhatja a parancsikont, és visszaállíthatja az elemet a levelezési adatbázisba. A rendszergazda beállíthatja az Enterprise Vault alkalmazást úgy is, hogy amikor Ön duplán kattint egy parancsikontra, az Enterprise Vault az archivált elem tulajdonságait jelenítse meg, ne a tartalmát.
	Függőben lévő archívum. Az Enterprise Vault megjelölte az elemet trezorban történő tároláshoz.

Az archivált elemek megőrzése

Amikor az Enterprise Vault archivál egy elemet, automatikusan hozzárendel egy adatmegőrzési kategóriát. Az adatmegőrzési kategória határozza meg, hogy az alkalmazás mennyi ideig őrzi meg az elemet. Előfordulhat például, hogy a rendszergazda 5 éves adatmegőrzési időszakot határoz meg, amely azon a napon kezdődik, amikor az Enterprise Vault archiválta az elemeket. Az is lehetséges, hogy a rendszergazda azt adja meg, hogy az adatmegőrzési időszaknak egy adott napon legyen vége (például 2021. december 31-én), de azt is meghatározhatja, hogy az elemeket örökre megőrizzük.

Az Enterprise Vault törli a trezorban azokat az elemeket, amelyeknek az adatmegőrzési időszaka lezárult.

A rendszergazda különféle adatmegőrzési kategóriákat rendelhet a különféle adattípusokhoz, például az üzleti vagy a jogi adatokhoz.

Az Enterprise Vault Keresés segítségével megkeresheti a trezorban azokat az elemeket, amelyek egy adott adatmegőrzési kategóriával rendelkeznek. Attól függően, hogy a rendszergazda miként állította be az Enterprise Vault alkalmazást, előfordulhat, hogy Ön határozhatja meg egy elem adatmegőrzési kategóriáját, amikor az elemet manuálisan a trezorba menti. Előfordulhat, hogy az Enterprise Vault Keresés segítségével módosíthatja a trezorban egy adott adatmegőrzési kategóriával rendelkező elem kategóriáját.

Munka az archivált elemekkel

Ez a fejezet a következő témaköröket tárgyalja:

- [Archivált elemek megtekintése](#)
- [Válasz az archivált elemekre és azok továbbítása](#)
- [Elemek manuális tárolása](#)
- [Enterprise Vault archiválási művelet megszakítása](#)
- [Archivált elemek visszaállítása](#)
- [Archivált elemek keresése](#)
- [Archivált elemek törlése](#)

Archivált elemek megtekintése

A(z) Enterprise Vault az elemek archiválásakor parancsikont hagyhat a levelezési adatbázisban. Ez a parancsikont egy a trezorban lévő archivált elemre mutató közvetlen hivatkozás. Az elemek a parancsikont segítségével könnyedén megtekinthetők vagy visszaállíthatók.

Megjegyzés: Ha az archivált elem nem rendelkezik parancsikkal, az Enterprise Vault Search alkalmazással akkor is megkeresheti és megnyithatja az elemet.

Lásd: „[Archivált elemek keresése](#)”, 12. oldal

Archivált elem megtekintése

- ◆ Kattintson duplán a parancsikonra, hogy megnyissa annak tartalmát a megfelelő alkalmazásban.

Válasz az archivált elemekre és azok továbbítása

A parancsikon segítségével válaszolhat egy archivált elemre vagy továbbíthatja azt. A Notes az elemet az eredeti formátumában nyitja meg, pontosan úgy, mintha bármely más elemre válaszolna vagy azt továbbítaná.

Elemek manuális tárolása

A(z) Enterprise Vault automatikus archiválást végez a háttérben, amely az Ön részéről semmilyen beavatkozást nem igényel. Előfordulhat azonban, hogy egy vagy több elemet kézzel szeretne tárolni a trezorban. Elemeket akkor tárolhat manuálisan, ha a rendszergazda engedélyezte ezt az Enterprise Vault alkalmazásban.

Elemek manuális tárolása

- 1 Válasszon ki egy vagy több elemet a trezorban való tároláshoz.
- 2 Kattintson az **Enterprise Vault Tárolás** parancsra az **Eszközök** menüben vagy a **Továbbiak** menüben, a beállítástól függően.
- 3 Az **OK** gombra kattintva erősítheti meg a kiválasztott elemek trezorban történő tárolását.

Az Enterprise Vault először a következő ikonnal jelöli meg az elemeket, jelezve, hogy archiválásuk függőben van:



Az Enterprise Vault nem végzi el az elemek teljes archiválását a következő archiválás futtatásáig. Az Enterprise Vault ekkor a következő ikonnal jelöli az elemeket:



Enterprise Vault archiválási művelet megszakítása

Ha egy adott elem archiválása vagy visszaállítása függőben van, előfordulhat, hogy megakadályozhatja az Enterprise Vault alkalmazást a művelet befejezésében.

Azonban az Enterprise Vault archiválási sebessége miatt gyorsan kell cselekednie, ha meg kívánja szakítani a műveletet.

Enterprise Vault-művelet megszakítása

- 1 Válassza ki azokat az elemeket, amelyeknek az Enterprise Vault a feldolgozását végzi.

Bármilyen elemet kiválaszthat, amelynek az Enterprise Vault éppen nem a feldolgozását végzi. Az Enterprise Vault ezeket az elemeket figyelmen kívül hagyja.
- 2 Kattintson az **Enterprise Vault Mégse** parancsra az **Eszközök** menüben vagy a **Továbbiak** menüben, a beállítástól függően.

Archivált elemek visszaállítása

Általában nem szükséges visszaállítani az elemeket a levelezési adatbázisba, mivel könnyen meg lehet tekinteni azokat, ha duplán kattint a parancsikonjaikra. Ha mégis visszaállítja az elemeket, azok az eredeti formátumukban lesznek visszaállítva. Ha például a visszaállított elem egy e-mail, továbbra is a szokásos módon válaszolhat rá.

Ha egy visszaállítani kívánt elem nem rendelkezik parancsikonnal, az Enterprise Vault Search alkalmazással akkor is megkeresheti és visszaállíthatja az elemet.

Archivált elem visszaállítása Enterprise Vault-parancsikon segítségével

- 1 A levelezési adatbázisban válassza ki a visszaállítani kívánt elemek parancsikonjait. A Notes alkalmazásban a szokásos módon választhat ki egy vagy több parancsikonot. Olyan elemeket is kiválaszthat, amelyek nem parancsikonok. Az Enterprise Vault ezeket az elemeket figyelmen kívül hagyja.
- 2 Kattintson az **Enterprise Vault Visszaállítás** parancsra az **Eszközök** menüben vagy a **Továbbiak** menüben, a beállítástól függően.
- 3 Az **OK** gombra kattintva erősítheti meg a kiválasztott elemek levelezési adatbázisba történő visszaállítását.

A parancsikonok segítségével visszaállított elemek mindig az eredeti mappába lesznek visszaállítva (ahol a parancsikonok vannak).

Archivált elemek keresése

Ha az archivált elemhez Enterprise Vault-parancsikon tartozik, ennek segítségével egyszerűen meg lehet tekinteni és vissza lehet állítani azt. Ha viszont nincs parancsikon, az Enterprise Vault keresési funkcióival akkor is megkeresheti és megnyithatja az elemet.

Archivált elemek keresése

- 1 Kattintson az **Enterprise Vault Search** elemre az **Eszközök** menüben vagy a **Továbbiak** menüben, a beállítástól függően.
- 2 A bejelentkezési mezőbe írja be a Notes alkalmazásbeli felhasználónevét, a Domino Web/internet jelszavát és a Domino tartományát, majd kattintson az **OK** gombra.
- 3 Adja meg a keresési feltételeket, majd indítsa el a keresést.

Archivált elemek törlése

Ha az Enterprise Vault rendszergazdája engedélyezte elemek törlését egy trezorból, azt az alábbi módokon teheti meg.

Archivált elemek törlése parancsikonokkal

- 1 Válassza ki a törölni kívánt archivált elemek parancsikonjait.
Olyan elemeket is kiválaszthat, amelyek nem parancsikonok. Az Enterprise Vault ezeket az elemeket figyelmen kívül hagyja.
- 2 Kattintson az **Enterprise Vault Törlés** parancsra az **Eszközök** menüben vagy a **Továbbiak** menüben, a beállítástól függően.

Parancsikkal megnyitott elem törlése

- 1 A megnyitott elem ablakának eszköztárán kattintson a **Törlés** gombra.
- 2 Ha a rendszer kéri, adja meg, hogy csak a parancsikont, vagy a parancsikont és az archivált elemet is szeretné-e törölni.
Ha csak a parancsikont törli, az elem a trezorban marad, és így egy későbbi kereséssel elérhető.

Kapcsolat nélküli munkavégzés az Enterprise Vault alkalmazással

Ez a fejezet a következő témaköröket tárgyalja:

- [Vault Cache létrehozása](#)
- [Elemek kézi letöltése a Vault Cache adatbázisba](#)

Vault Cache létrehozása

Amikor az Enterprise Vault archivál egy elemet a levelezési adatbázisból, általában létrehoz egy parancsikont, amely közvetlenül az archivált elemre mutat. Az elemek parancsikonokkal történő helyettesítése helyet takarít meg a levelezési adatbázisban. Ha viszont a helyi levélreplikán végez munkát, és nincs hálózati kapcsolat, hiába kattint duplán a parancsikonra, nem lehet megnyitni a hozzá társított archivált elemet. Az Enterprise Vault ezt a problémát meg tudja oldani azzal, hogy megőrzi az archivált elemek másolatát egy offline *Vault Cache* adatbázisban. Amikor offline üzemmódban dolgozik, lekérdezheti az archivált elemeket a Vault Cache adatbázisból, ha duplán kattint a helyi levélreplikában a parancsikonokra.

A rendszergazda háromféleképp konfigurálhatja a Vault Cache adatbázist:

- Lehetőséget biztosíthat Önnek a Vault Cache létrehozására.
- Választhatja a Vault Cache automatikus beállítását, amely az Ön részéről semmilyen beavatkozást sem igényel.

- Választhatja a Vault Cache letiltását.

Amikor egy olyan archivált elemet próbál megnyitni, amely nem érhető el a Vault Cache adatbázisban, és rendelkezik hálózati kapcsolattal, az Enterprise Vault letölti az elemet az online trezorból, és megjeleníti. Ha azonban nem kapcsolódik a hálózatra amikor megpróbálja megnyitni az archivált elemet, az Enterprise Vault a legközelebbi kapcsolódás után szólítja fel az elem letöltésére.

Ha a rendszergazda nem a Vault Cache automatikus engedélyezését választotta, létrehozhat egyet Ön az alábbiak szerint.

Vault Cache beállítása

- 1** Indítsa el a Notes alkalmazást.
- 2** Nyissa meg a levelezési adatbázist.
- 3** Ha még nem tette meg, végezze el az alábbiakat. A műveletek végrehajtására vonatkozó utasításokat olvassa el a Notes súgórendszerében.
 - Hozzon létre egy offline másolatot (replikát) a levelezési adatbázisról.
 - Nyissa meg a levelezés adatbázis replikáját.
 - Engedélyezze az ütemezett helyi ügynököket, hogy amikor elindítja a Notes alkalmazást, az Enterprise Vault futtathassa az ügynököket az elemek letöltéséhez a Vault Cache adatbázisba.

- 4 Kattintson az **Enterprise Vault Cache Beállítások** parancsra az **Eszközök** menüben vagy a **Továbbiak** menüben, a beállítástól függően.

Megjelenik a **Vault Cache Beállítások** párbeszédpanel.

Vault Cache beállítások

Vault Cache
Vault Cache beállítások

☒ **Vault Cache engedélyezése**

Lemezhhasználát

Lemez:

☒ Használható szabad lemezterület százaléka: 20 %

☐ Maximálisan használható lemezterület: 20 MB

Háttérellenőrzés

Ellenőrzés megkezdése ezután: 3 perc

Letöltés

☒ Elemek automatikus letöltése online állapotban

☐ Letöltés manuális elkezdése

OK Mégse

- 5 Kattintson a **Vault Cache engedélyezése** parancsra.

- 6** Adja meg a további beállításokat is, és kattintson az **OK** gombra.

Lemezhasználat	A Vault Cache számára elérhető lemezterületet konfigurálja. Mielőtt elfogyna a szabad terület, az Enterprise Vault törli a Vault Cache legrégebbi elemeit, hogy legyen hely az újaknak. Igény szerint módosíthatja a rendelkezésre álló terület méretét.
Háttérellenőrzés	A Notes indítása utáni várakozási időt adhatja meg percben, aminek elteltével a program a Vault Cache adatbázisba letöltendő elemeket keres. Ha lassú kapcsolattal rendelkezik, növelheti ezt az értéket, hogy a keresés előtt elolvashassa a leveleket.
Letöltés	Beállíthatja, hogy ha vannak olyan elemek, amelyeket az Enterprise Vault alkalmazásnak le kell töltenie a Vault Cache frissítéséhez, ezek letöltődjenek-e automatikusan, amikor legközelebb kapcsolódik az internetre. A letöltést kézi indítását is választhatja.

- 7** Kattintson a **Start** gombra, ha elemeket szeretne keresni a Vault Cache adatbázishoz való hozzáadáshoz.

Elemek kézi letöltése a Vault Cache adatbázisba

A rendszergazda az Enterprise Vault alkalmazást beállíthatta úgy is, hogy automatikusan keressen új elemeket a Vault Cache adatbázisba való letöltéshez, amikor elérhető hálózati kapcsolat a levelezési kiszolgálóhoz. Ha az automatikus ellenőrzés nincs engedélyezve, a helyi levélreplika használatakor kézzel frissítheti a Vault Cache-t.

Elemek kézi letöltése a Vault Cache adatbázisba

- 1** Nyissa meg a helyi levélreplikát.
- 2** Kattintson az **Vault Cache frissítése** parancsra az **Eszközők** menüben vagy a **Továbbiak** menüben, a beállítástól függően.