

# Enterprise Vault™

## Podręcznik dla użytkowników programu Notes

12.3

# Enterprise Vault™: Podręcznik dla użytkowników programu Notes

Ostatnia aktualizacja: 2018-02-01.

## Informacje prawne

Copyright © 2018 Veritas Technologies LLC. Wszystkie prawa zastrzeżone.

Veritas, logo Veritas, Enterprise Vault, Compliance Accelerator i Discovery Accelerator są znakami towarowymi lub zastrzeżonymi znakami towarowymi firmy Veritas Technologies LLC lub jej oddziałów w Stanach Zjednoczonych i innych krajach. Inne nazwy mogą być znakami towarowymi odpowiednich właścicieli.

Ten produkt może zawierać oprogramowanie innych firm, w przypadku którego firma Veritas jest zobowiązana jako źródło podać odpowiednią inną firmę („Programy innych firm”). Niektóre z programów innych firm są dostępne w ramach licencji typu open source lub bezpłatnych licencji na oprogramowanie. Umowa licencyjna towarzysząca Oprogramowaniu nie zmienia żadnych praw ani obowiązków użytkownika, które mogą wynikać z takich licencji typu open source lub bezpłatnych licencji na oprogramowanie. Patrz dokument z uwagami prawnymi dotyczącymi innych firm, dołączony do produktu Veritas lub dostępny na stronie:

<https://www.veritas.com/about/legal/license-agreements>

Produkt opisany w tym dokumencie jest rozpowszechniany w ramach licencji ograniczających jego użytkowanie, kopiowanie, rozpowszechnianie oraz dekompilację/odtworzenie kodu źródłowego. Żadnej części tego dokumentu nie można powielać w jakiejkolwiek formie i jakimikolwiek środkami bez uprzedniej pisemnej zgody firmy Veritas Technologies LLC i jej ewentualnych licencjodawców.

DOKUMENTACJA JEST DOSTARCZANA W STANIE „W JAKIM JEST” I WSZELKIE JAWNE LUB DOROZUMIANE WARUNKI, ZOBOWIĄZANIA I GWARANCJE, WŁĄCZNIE Z DOROZUMIANYMI GWARANCJAMI PRZYDATNOŚCI HANDLOWEJ, PRZYDATNOŚCI DO JAKIEGOKOLWIEK OKREŚLONEGO CELU I GWARANCJAMI NIENARUSZANIA PRAW WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ, SĄ WYKLUCZONE W STOPNIU DOPUSZCZALNYM PRZEZ OBOWIĄZUJĄCE PRAWO. FIRMA VERITAS TECHNOLOGIES LLC NIE PONOSI ODPOWIEDZIALNOŚCI ZA SZKODY PRZYPADKOWE ANI WTÓRNE ZWIĄZANE Z UDOSTĘPNIENIEM, ZASTOSOWANIEM LUB UŻYTKOWANIEM TEJ DOKUMENTACJI. INFORMACJE ZAWARTE W TEJ DOKUMENTACJI MOGĄ ZOSTAĆ ZMIENIONE BEZ UPRZEDZENIA.

Licencjonowane Oprogramowanie i Dokumentacja są uważane za komercyjne oprogramowanie komputerowe według definicji FAR, artykuł 12.212 i podlegają ograniczeniom zgodnie z definicją FAR, sekcja 52.227-19 „Komercyjne oprogramowanie komputerowe — ograniczone prawa” oraz DFARS, artykuł 227.7202 i nast. „Komercyjne oprogramowanie komputerowe i dokumentacja komercyjnego oprogramowania komputerowego” z wszelkimi późniejszymi regulacjami, dostarczane przez firmę Veritas jak powyżej lub jako usługi na hostach. Wszelkie użytkowanie, modyfikacja, powielenie, eksploatacja, wyświetlenie lub ujawnienie

Licencjonowanego Oprogramowania i Dokumentacji przez administrację państwową USA musi odbyć się w pełnej zgodzie z warunkami niniejszej Umowy.

Veritas Technologies LLC  
500 E Middlefield Road  
Mountain View, CA 94043

<https://www.veritas.com>

# Spis treści

Rozdział 1	Wprowadzenie do programu Veritas Enterprise Vault .....	5
	Program Veritas Enterprise Vault i baza danych poczty programu Notes — informacje .....	5
	Polecenia programu Enterprise Vault w programie Notes .....	7
	Ikony programu Enterprise Vault w programie Notes .....	8
	Przechowywanie zarchiwizowanych elementów — informacje .....	9
Rozdział 2	Praca ze zarchiwizowanymi elementami .....	10
	Wyświetlanie zarchiwizowanych elementów .....	10
	Odpowiadanie na zarchiwizowane elementy i przesyłanie ich dalej .....	11
	Ręczne przechowywanie elementów .....	11
	Anulowanie operacji archiwizowania programu Enterprise Vault .....	12
	Przywracanie zarchiwizowanych elementów .....	12
	Wyszukiwanie zarchiwizowanych elementów .....	13
	Usuwanie zarchiwizowanych elementów .....	13
Rozdział 3	Praca z programem Enterprise Vault w trybie offline .....	14
	Konfigurowanie pamięci Vault Cache .....	14
	Ręczne pobieranie elementów do pamięci Vault Cache .....	17

# Wprowadzenie do programu Veritas Enterprise Vault

Ten rozdział obejmuje następujące zagadnienia:

- [Program Veritas Enterprise Vault i baza danych poczty programu Notes — informacje](#)
- [Polecenia programu Enterprise Vault w programie Notes](#)
- [Ikony programu Enterprise Vault w programie Notes](#)
- [Przechowywanie zarchiwizowanych elementów — informacje](#)

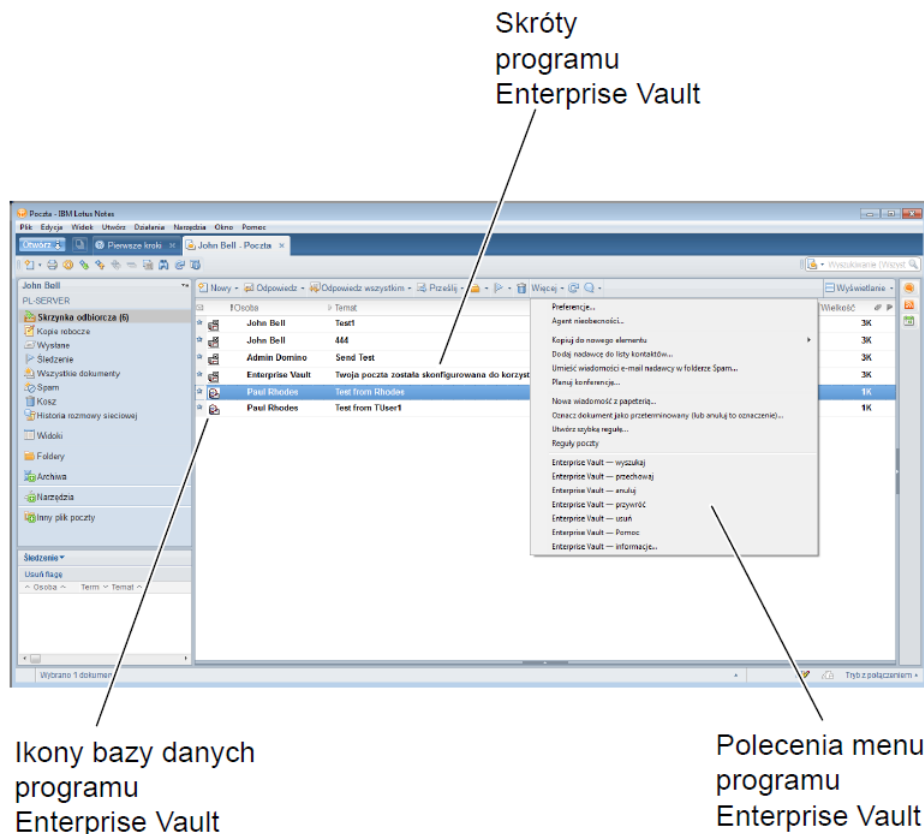
## Program Veritas Enterprise Vault i baza danych poczty programu Notes — informacje

Program Enterprise Vault automatycznie przenosi elementy z folderów bazy danych poczty pocztowej programu Notes do obszaru magazynowania zwanego *skarbcem*. Proces ten nosi nazwę *archiwizacji*. Program Enterprise Vault działa automatycznie i zwykle archiwizuje dane poza godzinami szczytu.

Gdy program Enterprise Vault zarchiwizuje wiadomości e-mail, pozostają one dostępne w programie Notes. Większość administratorów konfiguruje program Enterprise Vault w taki sposób, że w bazie danych poczty znajduje się *skrót* do każdego zarchiwizowanego elementu. Skrót zastępuje element w folderze poczty i umożliwia natychmiastowy dostęp do zarchiwizowanej wiadomości.

Na przykład [Ilustracja 1-1](#) przedstawia bazę danych poczty zawierającą wiele skrótów do zarchiwizowanych elementów.

**Ilustracja 1-1** Funkcje programu Enterprise Vault w programie Notes



Skrót wygląda jak oryginalny element i ma podobny sposób działania. Za pomocą skrótu można otworzyć wiadomość e-mail, przesłać ją dalej, odpowiedzieć na nią, skopiować ją lub przenieść do innego folderu. Klikając skrót dwukrotnie, można wyświetlić zawartość oryginalnego elementu.

Chociaż archiwizacja jest wykonywana automatycznie, administrator może skonfigurować program Enterprise Vault w taki sposób, aby użytkownik mógł wybrać wykonanie jednej lub obu następujących czynności:

- Samodzielne przechowanie elementów w skarbcu. Przechowanie elementu powoduje, że program Enterprise Vault dodaje go do skarbca jako element zarchiwizowany. Program Enterprise Vault traktuje przechowywane elementy w taki sam sposób jak inne elementy zarchiwizowane.
- Przywrócenie zarchiwizowanych elementów, czyli przeniesienie lub skopiowanie ich z powrotem do bazy danych poczty w oryginalnym formacie.

Zarchiwizowanych elementów nie trzeba przywracać w celu przesłania ich dalej, udzielenia na nie odpowiedzi ani wykonania innych czynności.

Zwykle archiwizowane są elementy ze wszystkich folderów bazy danych poczty poza folderem Kosz. Ponieważ program Enterprise Vault nie archiwizuje folderu Kosz, należy go regularnie opróżniać.

Jeśli istnieje lokalna replika poczty do pracy w trybie offline, program Enterprise Vault może lokalnie utworzyć bazę danych zwaną „pamięcią Vault Cache” jako uzupełnienie skarbca trybu online. Klikając dwukrotnie skrót w lokalnej replice poczty, można pobrać skojarzony zarchiwizowany element z pamięci Vault Cache.

## Polecenia programu Enterprise Vault w programie Notes

W zależności od tego, jak administrator skonfigurował program Enterprise Vault, w menu **Narzędzia** lub menu **Więcej** mogą być dostępne poniższe polecenia.

**Tabela 1-1** Polecenia programu Enterprise Vault w programie Notes



Polecenie	Opis
Enterprise Vault Search	Umożliwia wyszukanie zarchiwizowanych elementów w dostępnych skarbcach.  Patrz „ <a href="#">Wyszukiwanie zarchiwizowanych elementów</a> ” na stronie 13
Enterprise Vault — przechowaj	Powoduje w programie Enterprise Vault archiwizację wybranych elementów przy najbliższej operacji archiwizowania w bazie danych poczty.  Patrz „ <a href="#">Ręczne przechowywanie elementów</a> ” na stronie 11
Enterprise Vault — przywróć	Przywraca elementy skojarzone z wybranymi skrótami programu Enterprise Vault.  Patrz „ <a href="#">Przywracanie zarchiwizowanych elementów</a> ” na stronie 12
Enterprise Vault — usuń	Umożliwia usunięcie zarchiwizowanych elementów.  Patrz „ <a href="#">Usuwanie zarchiwizowanych elementów</a> ” na stronie 13

Polecenie	Opis
Enterprise Vault — anuluj	Zatrzymuje program Enterprise Vault w trakcie archiwizowania elementów w skarbcu.  Patrz „ <a href="#">Anulowanie operacji archiwizowania programu Enterprise Vault</a> ” na stronie 12
Enterprise Vault Cache — opcje	Jeśli to polecenie jest dostępne, umożliwia skonfigurowanie programu Enterprise Vault w taki sposób, aby dostęp do zarchiwizowanych elementów był możliwy podczas korzystania z programu Notes w trybie offline.  Patrz „ <a href="#">Konfigurowanie pamięci Vault Cache</a> ” na stronie 14
Aktualizuj pamięć Vault Cache	Jeśli to polecenie jest dostępne, uruchamia pobieranie elementów z lokalnej repliki poczty do bazy danych Vault Cache działającej w trybie offline.  Patrz „ <a href="#">Ręczne pobieranie elementów do pamięci Vault Cache</a> ” na stronie 17
Enterprise Vault Search w pamięci podręcznej	Jeśli to polecenie jest dostępne, umożliwia wyszukiwanie elementów w pamięci Vault Cache trybu offline.

## Ikony programu Enterprise Vault w programie Notes

Elementy w bazie danych poczty programu Notes mogą być oznaczone poniższymi ikonami.

**Tabela 1-2** Ikony programu Enterprise Vault w programie Notes

Ikona	Opis
	Skrót do zarchiwizowanego elementu. Klikając skrót dwukrotnie, można wyświetlić zawartość oryginalnego elementu. Element można przesłać dalej, odpowiedzieć na niego lub wykonać inne czynności dostępne w programie Notes. Można również zaznaczyć skrót, a następnie przywrócić element do bazy danych poczty.  Administrator mógł skonfigurować program Enterprise Vault w taki sposób, że po dwukrotnym kliknięciu skrótu program Enterprise Vault wyświetla właściwości zarchiwizowanego elementu, a nie jego zawartość.
	Oczekiwanie na archiwizację. W programie Enterprise Vault element został oznaczony do przechowania w skarbcu.



## Przechowywanie zarchiwizowanych elementów — informacje

Gdy program Enterprise Vault archiwizuje element, automatycznie przypisuje mu kategorię przechowywania. Kategoria przechowywania określa, jak długo element jest przechowywany. Administrator może na przykład wyznaczyć pięcioletni okres przechowywania, począwszy od dnia, w którym program Enterprise Vault dokonał archiwizacji elementów. Administrator może również ustalić określoną datę jako koniec okresu przechowywania, np. 31 grudnia 2021 roku, lub nawet ustawić nieograniczony czas przechowywania elementów.

Program Enterprise Vault usuwa elementy ze skarbca, gdy ich okres przechowywania dobiegnie końca.

Administrator może skonfigurować różne kategorie przechowywania dla różnych rodzajów danych, takich jak dokumenty biznesowe lub prawne.

Za pomocą programu Enterprise Vault Search można wyszukiwać elementy skarbca, które mają określoną kategorię przechowywania. W zależności od tego, jak administrator skonfigurował program Enterprise Vault, można wybrać kategorię przechowywania, która zostanie przypisana do danego elementu w przypadku ręcznego dodania go do skarbca. Program Enterprise Vault Search umożliwia również zmianę kategorii przechowywania przypisanej do elementu w skarbcu.

# Praca ze zarchiwizowanymi elementami

Ten rozdział obejmuje następujące zagadnienia:

- [Wyświetlanie zarchiwizowanych elementów](#)
- [Odpowiadanie na zarchiwizowane elementy i przesyłanie ich dalej](#)
- [Ręczne przechowywanie elementów](#)
- [Anulowanie operacji archiwizowania programu Enterprise Vault](#)
- [Przywracanie zarchiwizowanych elementów](#)
- [Wyszukiwanie zarchiwizowanych elementów](#)
- [Usuwanie zarchiwizowanych elementów](#)

## Wyświetlanie zarchiwizowanych elementów

Gdy program Enterprise Vault archiwizuje element, może pozostawić skrót do elementu w bazie danych poczty. Skrót jest bezpośrednim łączem do zarchiwizowanego elementu w skarbcu. Skrót umożliwia łatwe wyświetlenie lub przywrócenie elementu.

---

**Uwaga:** W przypadku braku skrótu do zarchiwizowanego elementu można znaleźć i otworzyć element za pomocą aplikacji wyszukiwania programu Enterprise Vault.

Patrz „[Wyszukiwanie zarchiwizowanych elementów](#)” na stronie 13

---

**Aby wyświetlić zarchiwizowany element:**

- ◆ Kliknij dwukrotnie skrót, aby otworzyć jego zawartość w odpowiedniej aplikacji.

## Odpowiadanie na zarchiwizowane elementy i przesyłanie ich dalej

Na zarchiwizowany element można odpowiedzieć lub przesłać go dalej za pomocą skrótu. Program Notes otwiera element w jego pierwotnej postaci, dokładnie tak jak w przypadku operacji odpowiadania lub przesyłania dalej dotyczącej dowolnego innego elementu.

## Ręczne przechowywanie elementów

Program Enterprise Vault wykonuje automatyczną archiwizację w tle i nie wymaga żadnych czynności ze strony użytkownika. Może jednak wystąpić potrzeba ręcznego przechowania jednego lub kilku elementów w skarbonie. Ręczne przechowywanie elementów jest możliwe, jeśli administrator zezwolił na nie w konfiguracji programu Enterprise Vault.

**Aby przechować elementy ręcznie:**

- 1 Wybierz jeden lub więcej elementów do przechowania w skarbonie.
- 2 Kliknij polecenie **Enterprise Vault — przechowaj** w menu **Narzędzia** lub menu **Więcej**, zależnie od konfiguracji.
- 3 Kliknij przycisk **OK**, aby potwierdzić zamiar przechowania wybranych elementów w skarbonie.

Program Enterprise Vault najpierw oznaczy elementy następującą ikoną, aby wskazać, że oczekują na archiwizację:



Program Enterprise Vault w pełni archiwizuje elementy dopiero podczas następnej archiwizacji. Program Enterprise Vault oznacza wówczas elementy następującą ikoną:



# Anulowanie operacji archiwizowania programu Enterprise Vault

Jeśli element w bazie danych poczty ma stan „oczekiwanie na archiwizację”, można powstrzymać program Enterprise Vault od ukończenia operacji. Ze względu na szybkość archiwizacji elementów w programie Enterprise Vault anulowanie tej operacji wymaga jednak szybkiego działania.

## Aby anulować operację programu Enterprise Vault:

- 1 Wybierz elementy przetwarzane w programie Enterprise Vault.  
Można uwzględnić elementy, których program Enterprise Vault nie przetwarza. Program Enterprise Vault zignoruje te elementy.
- 2 Kliknij polecenie **Enterprise Vault — anuluj** w menu **Narzędzia** lub menu **Więcej**, zależnie od konfiguracji.

# Przywracanie zarchiwizowanych elementów

Zwykle nie ma potrzeby przywracania zarchiwizowanych elementów do bazy danych poczty, ponieważ można je łatwo wyświetlić, klikając dwukrotnie odpowiednie skróty. Jeśli jednak elementy zostają przywrócone, otrzymują oryginalny format. Na przykład, jeśli przywracany element jest wiadomością pocztową, można na nią odpowiedzieć w zwykły sposób.

W przypadku braku skrótu do elementu, który użytkownik chce przywrócić, można go znaleźć i przywrócić za pomocą aplikacji wyszukiwania programu Enterprise Vault.

## Aby przywrócić zarchiwizowany element za pomocą skrótu programu Enterprise Vault:

- 1 W bazie danych poczty wybierz skróty do elementów, które chcesz przywrócić. Przy użyciu normalnych technik wyboru programu Notes można wybrać jeden lub wiele skrótów. Można uwzględnić dowolne elementy inne niż skróty. Program Enterprise Vault zignoruje te elementy.
- 2 Kliknij polecenie **Enterprise Vault — przywróć** w menu **Narzędzia** lub menu **Więcej**, zależnie od konfiguracji.
- 3 Kliknij przycisk **OK**, aby potwierdzić zamiar przywrócenia wybranych elementów w bazie danych poczty.

Elementy przywracane za pomocą skrótów są zawsze przywracane do oryginalnego folderu (w którym znajdują się skróty).

## Wyszukiwanie zarchiwizowanych elementów

Mając skrót programu Enterprise Vault do zarchiwizowanego elementu, można za jego pomocą łatwo wyświetlić lub przywrócić ten element. W przypadku braku skrótu można znaleźć i otworzyć element za pomocą funkcji wyszukiwania programu Enterprise Vault.

### Aby szukać zarchiwizowane elementy:

- 1 Kliknij polecenie **Enterprise Vault Search** w menu **Narzędzia** lub menu **Więcej**, zależnie od konfiguracji.
- 2 W oknie logowania wpisz nazwę użytkownika programu Notes, hasło internetowe/sieci WWW dla katalogu Domino i domenę serwera Domino, a następnie kliknij przycisk **OK**.
- 3 Wprowadź kryteria wyszukiwania, a następnie uruchom wyszukiwanie.

## Usuwanie zarchiwizowanych elementów

Jeśli administrator programu Enterprise Vault umożliwił usuwanie elementów ze skarbca, czynność tę można wykonać na poniższe sposoby.

### Aby usunąć zarchiwizowane elementy za pomocą skrótów:

- 1 Wybierz skróty do zarchiwizowanych elementów, które chcesz usunąć.  
Można uwzględnić dowolne elementy inne niż skróty. Program Enterprise Vault zignoruje te elementy.
- 2 Kliknij polecenie **Enterprise Vault — usuń** w menu **Narzędzia** lub menu **Więcej**, zależnie od konfiguracji.

### Aby usunąć element otwarty za pomocą skrótu:

- 1 Kliknij pozycję **Usuń** na pasku narzędzi w oknie otwartego elementu.
- 2 W razie wyświetlenia monitu wybierz usunięcie samego skrótu lub zarówno skrótu, jak i zarchiwizowanego elementu.  
W przypadku usuwania jedynie skrótu element pozostanie w skarbcu i można będzie później przeprowadzić wyszukiwanie w celu pobrania go.

# Praca z programem Enterprise Vault w trybie offline

Ten rozdział obejmuje następujące zagadnienia:

- [Konfigurowanie pamięci Vault Cache](#)
- [Ręczne pobieranie elementów do pamięci Vault Cache](#)

## Konfigurowanie pamięci Vault Cache

Gdy program Enterprise Vault archiwizuje element z bazy danych poczty, zwykle pozostawia skrót z bezpośrednim łączem do zarchiwizowanego elementu. Zastępowanie elementów skrótami pozwala zaoszczędzić miejsce w bazie danych poczty. W przypadku pracy w lokalnej replice poczty bez połączenia z siecią dwukrotne kliknięcie skrótu nie powoduje jednak otwarcia zarchiwizowanego elementu skojarzonego ze skrótem. Program Enterprise Vault może rozwiązać ten problem, zachowując kopie archiwizowanych elementów w *pamięci Vault Cache*, działającej w trybie offline. W trybie offline można pobierać zarchiwizowane elementy z pamięci Vault Cache, klikając dwukrotnie skróty w lokalnej replice poczty.

Administrator może skonfigurować funkcję pamięci Vault Cache na jeden z trzech sposobów:

- Tak, aby użytkownik mógł samodzielnie skonfigurować pamięć Vault Cache.
- W taki sposób, że pamięć Vault Cache jest konfigurowana automatycznie, bez jakiegokolwiek udziału użytkownika.
- W taki sposób, że pamięć Vault Cache jest wyłączona.

Gdy użytkownik próbuje otworzyć zarchiwizowany element, który nie jest dostępny w pamięci Vault Cache, a istnieje aktywne połączenie z siecią, program Enterprise Vault pobiera element ze skarbca trybu online i wyświetla go. Jeśli jednak przy próbie otwarcia zarchiwizowanego elementu użytkownik nie ma połączenia z siecią, program Enterprise Vault wyświetla monit o pobranie elementu przy najbliższym przejściu do trybu online.

Jeśli administrator nie zdecydował o automatycznym włączaniu pamięci Vault Cache, można skonfigurować taką pamięć w poniższy sposób.

**Aby skonfigurować pamięć Vault Cache:**

- 1** Uruchom program Notes.
- 2** Otwórz bazę danych poczty.
- 3** Wykonaj poniższe czynności, jeśli nie zostały jeszcze wykonane. Instrukcje dotyczące wykonywania tych czynności można znaleźć w systemie pomocy programu Notes.
  - Utwórz kopię trybu offline (replikę) bazy danych poczty.
  - Otwórz replikę bazy danych poczty.
  - Włącz zaplanowanych agentów lokalnych, aby po uruchomieniu programu Notes program Enterprise Vault mógł uruchamiać agentów w celu pobierania elementów do pamięci Vault Cache.

- 4 Kliknij polecenie **Enterprise Vault Cache — opcje** w menu **Narzędzia** lub menu **Więcej**, zależnie od konfiguracji.

Zostanie wyświetlone okno dialogowe **Opcje pamięci Vault Cache**.

Vault Cache — opcje

**Vault Cache**  
Vault Cache — opcje

☐ **Włącz pamięć Vault Cache**

Uzycie dysku

Dysk:C:

☒ Procent wolnego miejsca na dysku do użycia: 20 %

☐ Maksymalne miejsce na dysku do użycia: 20 MB

Sprawdzanie w tle

Rozpocznij sprawdzanie po: 3 min

Pobieranie

☒ Pobierz elementy automatycznie w trybie online

☐ Uruchom pobieranie ręcznie

OK Anuluj

- 5 Zaznacz pozycję **Włącz pamięć Vault Cache**.



**6** Ustaw pozostałe opcje, a następnie kliknij przycisk **OK**.

Wykorzystanie dysku	Określa ilość miejsca na dysku dostępną dla pamięci Vault Cache. Gdy zabraknie miejsca, program Enterprise Vault usuwa najstarsze elementy zawarte w pamięci Vault Cache, aby zwolnić miejsce dla nowych elementów. Ilość dostępnego miejsca można modyfikować odpowiednio do potrzeb.
Sprawdzanie w tle	Określa liczbę minut oczekiwania po uruchomieniu programu Notes, po upływie których następuje sprawdzenie elementów wymagających pobrania do pamięci Vault Cache. W przypadku wolnego połączenia można zwiększyć tę wartość, aby mieć możliwość przeczytania poczty przed rozpoczęciem sprawdzania.
Pobieranie	Określa, czy ewentualne elementy, które program Enterprise Vault musi pobrać w celu zaktualizowania pamięci Vault Cache, są pobierane automatycznie przy następnym przejściu do trybu online. Można również wybrać ręczne uruchamianie pobierania.

**7** Kliknij przycisk **Uruchom**, aby wyszukać elementy wymagające dodania do pamięci Vault Cache.

## Ręczne pobieranie elementów do pamięci Vault Cache

Administrator może skonfigurować program Enterprise Vault w celu automatycznego sprawdzania dostępności nowych elementów do pobrania do pamięci Vault Cache, gdy komputer użytkownika ma połączenie sieciowe z serwerem pocztowym. Jeśli automatyczne sprawdzanie nie jest włączone, można ręcznie zaktualizować pamięć Vault Cache podczas korzystania z lokalnej repliki poczty.

**Aby ręcznie pobrać elementy do pamięci Vault Cache:**

- 1** Otwórz lokalną replikę poczty.
- 2** Kliknij polecenie **Aktualizuj pamięć Vault Cache** w menu **Narzędzia** lub menu **Więcej**, zależnie od konfiguracji.